



## REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU W PROJEKCIE „AKADEMIA KOBIEC”

### § 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania zwrotu kosztów dojazdu na poszczególne formy wsparcia w ramach projektu „AKADEMIA KOBIEC”, nr projektu FEMA.06.04-IP.02-00U4/23, realizowanego przez KDK INFO sp. z o.o. zwanym dalej Realizatorem Projektu.
2. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje Uczestniczkom Projektu, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejscowość, w której realizowana jest dana forma wsparcia.
3. Refundacja kosztów dojazdu na trasie miejsce zamieszkania – miejsce uczestnictwa w formach wsparcia będzie obejmowała kwotę w wysokości wartości biletu najtańszego środka transportu komunikacji publicznej na ww. trasie, tj. bilety kolejowe II klasy, bilety autobusowe PKS, bilety komunikacji miejskiej, komunikacji prywatnej.
4. W przypadku korzystania z własnego samochodu zwracana będzie kwota do wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie, po złożeniu przez Uczestniczkę Projektu wniosku o zwrot kosztów dojazdu z podaniem: trasy dojazdu, odległości, kosztu, nr i marki samochodu oraz oświadczenia, iż Uczestniczka projektu posiada prawo jazdy oraz ma prawo do dysponowania pojazdem, jeżeli nie jest jego właścicielem. Jeśli uczestniczka projektu poniesie niższe koszty aniżeli cena biletu najtańszego środka transportu na danej trasie, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionego wydatku.
5. Uczestniczka Projektu może przedstawić komplet biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za 1 dzień danej formy wsparcia. Powstały koszt zostanie pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestniczki Projektu w okresie trwania danej formy wsparcia.
6. Zwrot kosztów dojazdu następuje do ww. wysokości ww. oraz wartości zaplanowanej w projekcie (tj. 55 zł/ osobę na trasie tam i z powrotem)



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

7. Refundacja kosztu biletu zostanie uwzględniona jedynie za faktyczne uczestnictwo w poniższych formach wsparcia potwierdzone podpisem złożonym na liście obecności:

- I. Szkolenia cyfrowe
- II. Szkolenia aktywizacyjne
- III. Szkolenia/kursy zawodowe

W przypadku Uczestniczki Projektu posiadającej bilety okresowe nieobecnej na poszczególnych formach wsparcia. Wysokość refundacji kosztu biletu okresowego zostanie ustalona indywidualnie, w zależności od sumarycznej liczby dni nieobecności.

8. Uczestniczki Projektu mogą korzystać zarówno ze środków komunikacji publicznej a w uzasadnionych przypadkach np.: utrudnionego dojazdu, braku możliwości skorzystania z komunikacji publicznej, także ze środków komunikacji własnej.

9. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu należy złożyć w terminie 5 dni roboczych od zakończenia danej formy wsparcia: (tj. od zakończenia szkolenia cyfrowego i/lub szkolenia aktywizacyjnego i/lub szkolenia/kursu zawodowego) osobiście w Biurze projektu, pocztą tradycyjną na adres biura projektu (liczy się data stempla pocztowego), elektronicznie na adres a-mail: [aktywnekobiety@kdinfo.pl](mailto:aktywnekobiety@kdinfo.pl) a oryginały dokumentów należy dostarczyć do Biura projektu.

10. Wypłaty za zwrot kosztów przejazdu/przejazdów realizowane będą na podane przez Uczestniczki Projektu na konto bankowe.

11. Dokumentację zwrotu kosztów przejazdu stanowić będą:

**I. W przypadku dojazdu komunikacją publiczną:**

- a) Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz bilety przejazdu publicznymi środkami transportu.

**II. W przypadku dojazdu samochodem prywatnym:**

- a) Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz oświadczenie przewoźnika dotyczące wysokości ceny przejazdu na danej trasie lub aktualne taryfy opłat



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

transportowych, które mogą być pobrane ze strony internetowej danego przewoźnika.

**12. Regulamin obowiązuje od dnia 1.04.2024 r.**



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

## ZAŁĄCZNIK 1

### Oświadczenie o kosztach dojazdu komunikacją publiczną w związku z uczestnictwem w projekcie „Akademia Kobiet”

Ja niżej podpisana oświadczam, iż korzystałam z publicznego środka transportu dojeżdżając na szkolenia prowadzone w ramach projektu „Akademia Kobiet”

<b>Forma wsparcia w ramach, której Uczestniczka ubiega się o zwrot kosztów dojazdu</b>	<input type="checkbox"/> Szkolenia cyfrowe <input type="checkbox"/> Szkolenia aktywizacyjne <input type="checkbox"/> Szkolenia/kursy zawodowe																
<b>Trasa przejazdu miejsce zamieszkania – miejsce uczestnictwa w formach wsparcia</b>	OD (wpisz adres miejsca zamieszkania)																
	DO (wpisz adres miejsca szkolenia)																
<b>Daty spotkań za które Uczestniczka ubiega się o zwrot</b> (Realizator projektu weryfikuje dni obecności Uczestniczki na danych formach wsparcia)	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																
<b>Dzienny koszt podróży transportem publicznym</b> (kwota maksymalnego zwrotu kosztów przejazdu w ramach projektu) <b>na podanej powyżej trasie wynosi PLN BRUTTO</b>	Wpisz kwotę za jeden dzień przejazdu tam i z powrotem																
<b>Do oświadczenia załączam dzienny bilet/bilety transportem publicznym</b>	Wpisz rodzaj transportu publicznego																
<b>Wypełnia Realizator Projektu</b>	Dzienny koszt x liczba dni = PLN  Do wypłaty=PLN																

<b>data</b>	<b>Podpis Uczestniczki Projektu</b>
-------------	-------------------------------------

## ZAŁĄCZNIK 2

### Oświadczenie o kosztach dojazdu samochodem prywatnym w związku z uczestnictwem w projekcie „Akademia Kobiet”

Ja niżej podpisana oświadczam, iż korzystałam z samochodu prywatnego dojeżdżając na zajęcia prowadzone w ramach projektu „Akademia Kobiet”

<b>Forma wsparcia w ramach, której Uczestniczka ubiega się o zwrot kosztów dojazdu</b>	<input type="checkbox"/> Szkolenia cyfrowe <input type="checkbox"/> Szkolenia aktywizacyjne <input type="checkbox"/> Szkolenia/kursy zawodowe																
<b>Trasa przejazdu miejsce zamieszkania – miejsce uczestnictwa w formach wsparcia</b>	OD (wpisz adres miejsca zamieszkania)																
	DO (wpisz adres miejsca szkolenia)																
<b>Daty spotkań za które Uczestniczka ubiega się o zwrot</b> (Realizator projektu weryfikuje dni obecności Uczestniczki na danych formach wsparcia)	<table border="1" style="width: 100%; height: 100%;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>																
<b>Dzienny koszt podróży transportem publicznym</b> (kwota maksymalnego zwrotu kosztów przejazdu w ramach projektu) <b>na podanej powyżej trasie wynosi PLN BRUTTO</b>	Wpisz kwotę za jeden dzień przejazdu tam i z powrotem.																
<b>Oświadczam, iż posiadam prawo jazdy</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie																
<b>Numer rejestracyjny pojazdu</b>																	
<b>Wypełnia Realizator Projektu</b>	Dzienny koszt x liczba dni = PLN Do wypłaty=PLN																

Do wyżej wymienionego oświadczenia proszę dołączyć:



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

1. Zaświadczenie przewoźnika o wysokości opłat za przejazd na danej trasie (wzór zaświadczenia poniżej) i/lub wydruki ze stron internetowych o wysokości opłat za przejazd na danej trasie

<b>data</b>	<b>Podpis Uczestniczki Projektu</b>
-------------	-------------------------------------



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

## Wzór zaświadczenia od przewoźnika o wysokości opłat na danej trasie

Zaświadczam, że cena najtańszego biletu jednorazowego za przejazd na danej trasie:

<b>OD</b>	
<b>DO</b>	
<b>Ilość kilometrów przejazdu (w jedną stronę)</b>	
<b>Bilet normalny (w jedną stronę) cena</b>	
<b>Bilet ulgowy (w jedną stronę) cena</b>	

Pieczęć i podpis przewoźnika